

**муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 25»**

Юридический адрес: 624440 Свердловская обл., г. Краснотурьинск, ул. Коммунальная 6 б  
Электронный адрес: [mbdou25@inbox.ru](mailto:mbdou25@inbox.ru)  
Сайт: <https://25kt.tvoyasadik.ru>  
Телефон: 8(34384)6-31-44

РАССМОТРЕНО  
на Педагогическом совете  
МА ДОУ № 25  
Протокол № 3  
от «10» апреля 2026 г.



**ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МА ДОУ № 25  
ЗА 2025 ГОД**

г. Краснотурьинск  
2026 год

# **I. Аналитическая часть**

## **1. Общие сведения об образовательной организации**

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 25» является некоммерческой организацией, действующей в целях обеспечения реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного образования на территории городского округа Краснотурьинск.

Полное наименование Учреждения – муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 25».

Сокращенное наименование – МА ДОУ № 25.

Статус Учреждения:

тип – дошкольное образовательное учреждение;

вид – детский сад общеразвивающего вида.

Организационно-правовая форма Учреждения – автономное учреждение.

Место нахождения Учреждения:

Юридический адрес Учреждения: 624440 Свердловская область, город Краснотурьинск, улица Коммунальная 6б.

Фактический адрес Учреждения: 624440 Свердловская область, город Краснотурьинск, улица Коммунальная 6б, улица Лермонтова 2а.

Собственником имущества Учреждения является муниципальный округ Краснотурьинск (далее - Собственник) в лице органа местного самоуправления по управлению муниципальным имуществом «Комитет по управлению имуществом муниципального округа Краснотурьинск» (далее - Комитет).

Юридический адрес Собственника: 624440 Свердловская область, город Краснотурьинск, улица Молодежная, 1.

Фактический адрес Собственника: 624440 Свердловская область, город Краснотурьинск, улица Молодежная, 1.

Учредителем Учреждения является муниципальный округ Краснотурьинск (далее - Учредитель) в лице муниципального органа «Управление образования муниципального округа Краснотурьинск» (в дальнейшем – Управление образования).

Юридический адрес Учредителя: 624440 Свердловская область, город Краснотурьинск, улица Молодежная, 1.

Фактический адрес Учредителя: 624440 Свердловская область, город Краснотурьинск, улица Молодежная, 1.

Отношения между Учреждением и Учредителем регламентируются Уставом и Договором о взаимоотношениях образовательного автономного Учреждения с Учредителем.

Учреждение находится в ведении Управления образования, осуществляющего бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств.

Учреждение является юридическим лицом, имеет печать установленного образца, штампы и бланки со своим наименованием, самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в финансовом управлении администрации городского округа Краснотурьинск.

Отчет муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 25» (далее - ДООУ) подготовлен в соответствии с порядком проведения самообследования на основании приказа Минобрнауки № 462 от 14.06.2013 (изменения от 14.12.2017 № 1218) и отражает состояние дел в учреждении и результаты его деятельности.

Отчет ДООУ – аналитический публичный документ в форме периодического отчета учреждения перед обществом, обеспечивающей регулярное (ежегодное) информирование всех заинтересованных сторон о состоянии и перспективах развития образовательного учреждения.

Отчет адресован широкому кругу читателей: представителям органов законодательной и исполнительной власти, родителям воспитанников, посещающих ДООУ, родителям, планирующим привести своих детей в детский сад, работникам системы образования, представителям СМИ, общественным организациям и другим заинтересованным лицам.

**Основными целями** отчета являются:

✓ Обеспечение информационной основы для организации диалога и согласования интересов всех участников образовательного процесса, включая представителей общественности

✓ Обеспечение прозрачности функционирования ДООУ

✓ Информирование потребителей образовательных услуг о приоритетных направлениях развития ДООУ, планируемых мероприятиях и ожидаемых результатах деятельности.

**Общая характеристика ДООУ**

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 25» действует на основании:

✓ Устава (утвержден приказом № 373-Д от 02.12.2024 г.)

✓ Лицензии на осуществление образовательной деятельности от 26.09.2019 г. Регистрационный № 20113

**Официальный сайт ДООУ:** <https://25kt.tvoyasadik.ru>

**Электронная почта:** [mbdou25@inbox.ru](mailto:mbdou25@inbox.ru)

**Руководитель учреждения** – заведующий Драницына Лилия Александровна

Детский сад рассчитан на 114 воспитанников (6 групп). Имеет два здания: ул. Коммунальная, 6б – 3 группы (2 группы дошкольного возраста и 1 группа раннего возраста), ул. Лермонтова, 2а – 3 группы (2 группы дошкольного возраста и 1 группа раннего возраста).

Предельная наполняемость групп раннего возраста – 15 человек, групп дошкольного возраста – 21 человек.

**Режим работы Учреждения:**

Рабочая неделя – пятидневная, с понедельника по пятницу, выходные дни суббота и воскресенье. Длительность пребывания детей в группах – 10,5 часов. Режим работы групп – с 7:15 до 17:45.

Здания детского сада отдельно стоящие, типовые двухэтажные. Расположены рядом с жилыми домами. Территории зданий озеленены насаждениями по всему периметру. На территориях имеются различные виды деревьев и кустарников, газоны, клумбы и цветники.

В ДОУ имеются кабинеты:

- ✓ Заведующего (делопроизводителя)
- ✓ Старшего воспитателя
- ✓ Заведующего хозяйством
- ✓ Машиниста по стирке белья (кастелянши)
- ✓ Медицинский и процедурный
- ✓ Музыкальный зал (функционирует так же как физкультурный)
- ✓ Учителя-логопеда
- ✓ Педагога-психолога

Все группы имеют следующий набор помещений: раздевалка, групповая, спальня (только на Лермонтова 2а), моечное помещение, туалетная комната, умывальная комната, кладовая.

## 2. Система управления МА ДОУ № 25

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством и Уставом Учреждения. Управление Учреждением строится на принципах единоначалия и коллегиальности. Коллегиальными органами управления являются: Наблюдательный совет, Педагогический совет, Общее собрание коллектива, Родительский комитет. Единоличным исполнительным органом является руководитель – заведующий.

Органы управления, действующие в Учреждении:

<b>Заведующий</b>	Осуществляет оперативное руководство деятельностью Учреждения и наделяется полномочиями в соответствии с законодательством, Уставом, трудовым договором и действует на основе единоначалия.
<b>Наблюдательный совет</b>	Рассматривает вопросы: <ul style="list-style-type: none"><li>- внесение изменений в Устав;</li><li>- создание и ликвидация филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;</li><li>- о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;</li><li>- об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;</li><li>- плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;</li><li>- отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-</li></ul>

хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения;

- о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;
- материально-технического обеспечения.

### **Педагогический совет**

Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Учреждения, в том числе рассматривает вопросы:

- определяет направления образовательной деятельности Учреждения;
- отбирает и утверждает образовательные программы дошкольного образования для использования в Учреждении;
- обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования образовательной деятельности Учреждения;
- рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров;
- организует выявление, обобщение, распространение, внедрение педагогического опыта;
- рассматривает вопросы организации дополнительных образовательных услуг (в том числе платных) воспитанникам;
- заслушивает отчеты Заведующего о создании условий для реализации образовательных программ;
- принимает Положение о Педагогическом совете и другие локальные акты, содержание которых отнесено к компетенции Педагогического совета Учреждения;
- рассматривает другие вопросы, определенные Положением о Педагогическом совете Учреждения.

### **Общее собрание коллектива**

- Определяет основные направления деятельности Учреждения;
- вносит предложения Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- определяет порядок и условия предоставления социальных гарантий и льгот;
- принимает Устав Учреждения, изменения и дополнения в Устав для внесения их на утверждение Учредителю; правила внутреннего трудового распорядка; коллективный договор; годовые и квартальные финансовые отчеты; Положение об Общем собрании коллектива и другие локальные акты, содержание которых отнесено к компетенции Общего собрания коллектива;
- создает постоянные или временные комиссии по различным направлениям работы, определяет их полномочия;
- рассматривает другие вопросы, определенные Положением об Общем собрании коллектива

Учреждения.

**Родительский  
комитет**

- содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса;
- координирует деятельность Родительских комитетов групп;
- проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) воспитанников об их правах и обязанностях;
- оказывает содействие в проведении мероприятий Учреждения;
- участвует в подготовке Учреждения к новому учебному году;
- оказывает помощь администрации Учреждения в организации и проведении родительских собраний;
- рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным Положением о Родительском комитете к его компетенции, по поручению Заведующего Учреждения;
- рассматривает вопросы организации дополнительных образовательных услуг (в том числе платных) воспитанникам;
- принимает Положение о Родительском комитете и обсуждает локальные акты Учреждения по вопросам, входящим в компетенцию Родительского комитета;
- принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм;
- взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды традиций Учреждения, уклада жизни Учреждения;
- взаимодействует с другими органами самоуправления Учреждения по вопросам проведения мероприятий Учреждения и другим вопросам, относящимся к компетенции Родительского комитета;
- рассматривает другие вопросы, определенные Положением о Родительском комитете.

В целях учета мнения участников образовательного процесса по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локально-нормативных актов, затрагивающие их права и законные интересы, действует профессиональный союз работников.

**3. Оценка образовательной деятельности, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса**

Образовательная деятельность в Учреждении организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 25 ноября 2022 г. № 1028

«Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

В МА ДОУ № 25 реализуется **Образовательная программа дошкольного образования**. Образовательная программа является основным внутренним нормативно-управленческим документом, определяет содержание и организацию образовательной деятельности на уровне дошкольного образования.

Программа отвечает образовательному запросу социума, обеспечивает развитие личности детей дошкольного возраста в различных видах общения и деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных, психологических и физиологических особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности.

**Целью Программы** является разностороннее развитие ребёнка в период дошкольного детства с учётом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций.

К традиционным российским духовно-нравственным ценностям относятся, прежде всего, жизнь, достоинство, права и свободы человека, патриотизм, гражданственность, служение Отечеству и ответственность за его судьбу, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России.

**Цель Программы достигается через решение следующих задач:**

обеспечение единых для Российской Федерации содержания ДО и планируемых результатов освоения образовательной программы ДО;

приобщение детей (в соответствии с возрастными особенностями) к базовым ценностям российского народа - жизнь, достоинство, права и свободы человека, патриотизм, гражданственность, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России; создание условий для формирования ценностного отношения к окружающему миру, становления опыта действий и поступков на основе осмысления ценностей;

построение (структурирование) содержания образовательной деятельности на основе учёта возрастных и индивидуальных особенностей развития;

создание условий для равного доступа к образованию для всех детей дошкольного возраста с учётом разнообразия образовательных потребностей и индивидуальных возможностей;

охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;

обеспечение развития физических, личностных, нравственных качеств и основ патриотизма, интеллектуальных и художественно-творческих способностей ребёнка, его инициативности, самостоятельности и ответственности;

обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах воспитания, обучения и развития, охраны и укрепления здоровья детей, обеспечения их безопасности;

достижение детьми на этапе завершения ДО уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования.

Образовательная программа в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» содействует взаимопониманию и сотрудничеству между людьми, учитывает разнообразие мировоззренческих подходов, способствует реализации права детей дошкольного возраста на свободный выбор мнений и убеждений, обеспечивает развитие способностей каждого ребенка, формирование и развитие личности ребенка в соответствии с принятыми в семье и обществе духовно-нравственными и социокультурными ценностями в целях интеллектуального, духовно-нравственного, творческого и физического развития человека, удовлетворения его образовательных потребностей и интересов.

Программа построена на следующих принципах ДО, установленных ФГОС ДО:

1) полноценное проживание ребёнком всех этапов детства (младенческого, раннего и дошкольного возрастов), обогащение (амплификация) детского развития;

2) построение образовательной деятельности на основе индивидуальных особенностей каждого ребёнка, при котором сам ребёнок становится активным в выборе содержания своего образования, становится субъектом образования;

3) содействие и сотрудничество детей и родителей (законных представителей), совершеннолетних членов семьи, принимающих участие в воспитании детей младенческого, раннего и дошкольного возрастов, а также педагогических работников (далее вместе – взрослые);

4) признание ребёнка полноценным участником (субъектом) образовательных отношений;

5) поддержка инициативы детей в различных видах деятельности;

6) сотрудничество ДОО с семьей;

7) приобщение детей к социокультурным нормам, традициям семьи, общества и государства;

8) формирование познавательных интересов и познавательных действий ребёнка в различных видах деятельности;

9) возрастная адекватность дошкольного образования (соответствие условий, требований, методов возрасту и особенностям развития);

10) учёт этнокультурной ситуации развития детей.

Образовательная программа учитывает новые стратегические ориентиры в развитии системы дошкольного образования:

- повышение социального статуса дошкольного образования;
- обеспечение государством равенства возможностей для каждого ребенка в получении качественного дошкольного образования;
- обеспечение государственных гарантий уровня и качества дошкольного образования на основе единства обязательных требований к условиям реализации образовательных программ дошкольного образования, их структуре и результатам их освоения;
- сохранение единства образовательного пространства Российской Федерации относительно уровня дошкольного образования.

### **Цель деятельности ДОУ:**

организация деятельности ДОУ в соответствии с ФГОС ДО, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннего развития психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

### **Задачи на 2024-2025 учебный год:**

1. Охранять и укреплять физическое и психическое здоровье детей, в том числе их эмоциональное благополучие, формировать у воспитанников основы безопасного поведения.
2. Обеспечивать реализацию ФОП ДО средствами образовательной деятельности разных видов и культурных практик.
3. Повышать уровень профессиональной компетентности педагогов в вопросах применения ФОП ДО и организации образовательного процесса, направленного на формирование духовно-нравственных ценностей и патриотических чувств для эффективной реализации Программы воспитания через использование активных форм методической работы.
4. Обеспечивать психолого-педагогическую поддержку семьи, а также повышать компетентность родителей в вопросах воспитания, обучения и развития, охраны и укрепления здоровья детей.

### **Задачи на 2025-2026 учебный год:**

1. Повысить компетенции педагогических работников в вопросах внедрения ФОП ДО; продолжать повышать уровень профессиональной компетентности педагогов через использование активных форм методической работы.
2. Создать условия формирования у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия большой и малой Родины.

3. Совершенствовать единое педагогическое пространство ДООУ и семьи по формированию здорового образа жизни и основ безопасности жизнедеятельности, оптимизировать здоровьесберегающие технологии во всех направлениях развития и обучения детей.

**Функционирование групп в детском саду МА ДООУ «Детский сад № 25»  
на 31.12.2025 г.**

Наименование групп	Количество групп	Количество детей	Мальчики	Девочки
<b>Группы общеразвивающей направленности</b>				
Первая группа раннего возраста (с 1 до 2 лет)	1	14	5	9
Вторая группа раннего возраста (с 2 до 3 лет)	1	15	6	9
Младшая группа (с 3 до 4 лет)	1	15	6	9
Средняя группа (с 4 до 5 лет)	1	13	6	7
Старшая группа (с 5 до 6 лет)	1	18	10	8
Подготовительная группа (с 6 до 7 лет)	1	15	6	9
<b>ВСЕГО</b>	<b>6</b>	<b>90</b>	<b>39</b>	<b>51</b>

**Мониторинг достижения воспитанниками планируемых результатов освоения ОП**

Реализация программы предполагает оценку индивидуального развития детей. Такая оценка производится педагогическим работником в рамках педагогической диагностики (оценки индивидуального развития дошкольников, связанной с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования). Педагогическая диагностика проводится в ходе наблюдений за активностью детей в спонтанной и специально организованной деятельности.

Результаты педагогической диагностики могут использоваться исключительно для решения следующих образовательных задач:

- 1) индивидуализации образования (в том числе поддержки ребенка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития);
- 2) оптимизации работы с группой детей. В ходе образовательной деятельности педагоги должны создавать диагностические ситуации, чтобы оценить индивидуальную динамику детей и скорректировать свои действия

Результаты качества освоения ОП Учреждения на конец 2024-2025 учебного года выглядят следующим образом:

<i>Области</i>	<i>Начало года</i>	<i>Конец года</i>
----------------	--------------------	-------------------

<b>Физическое развитие</b>	В - 10 % С - 66 % Н - 24 %	В - 60 % С - 36 % Н - 4 %
<b>Социально-коммуникативное развитие</b>	В - 2 % С - 74 % Н - 24 %	В - 61 % С - 37 % Н - 2 %
<b>Познавательное развитие</b>	В - 0 % С - 60 % Н - 40 %	В - 40 % С - 50 % Н - 10 %
<b>Речевое развитие</b>	В - 0 % С - 52 % Н - 48 %	В - 36 % С - 44 % Н - 20 %
<b>Художественно-эстетическое развитие</b>	В - 2 % С - 58 % Н - 40 %	В - 38 % С - 50 % Н - 12 %

Такие результаты достигнуты за счет профессионализма педагогов, регулярного процесса обучения, проведения работы по воспитательной деятельности, постоянно обновляющегося дидактического материала, приобретения нового демонстрационного и раздаточного материала, современных развивающих игр, индивидуальной работы с детьми в свободное от занятий время, совместной работы с родителями.

### **Воспитательная работа**

Педагогический коллектив строит свою работу по воспитанию детей в условиях единого образовательного пространства и вовлечение в образовательный процесс всех участников образовательных отношений.

С 01.09.2021 детский сад реализует Рабочую программу воспитания и Календарный план воспитательной работы, которые являются частью Образовательной программы дошкольного образования.

За 4,5 года реализации программы воспитания родители выражают удовлетворенность воспитательным процессом в Детском саду, что отразилось на результатах анкетирования, проведенного в декабре 2025 года.

Детский сад скорректировал ОП ДО с целью включения тематических мероприятий по изучению государственных символов в рамках всех образовательных областей.

<b>Образовательная область</b>	<b>Формы работы</b>	<b>Что должен усвоить воспитанник</b>
Познавательное развитие	Игровая деятельность Театрализованная деятельность Чтение стихов о Родине, флаге и т.д.	Получить информацию об окружающем мире, малой родине, Отечестве, социокультурных ценностях нашего народа, отечественных традициях и праздниках, госсимволах, олицетворяющих Родину
Социально-коммуникативное развитие		Усвоить нормы и ценности, принятые в обществе, включая моральные и нравственные. Сформировать чувство принадлежности к своей семье, сообществу детей и взрослых
Речевое развитие		Познакомиться с книжной культурой, детской литературой. Расширить представления о госсимволах страны и ее истории
Художественно-эстетическое развитие	Творческие формы – рисование, лепка, художественное слово, конструирование и др.	Научиться ассоциативно связывать госсимволы с важными историческими событиями страны
Физическое развитие	Спортивные мероприятия	Научиться использовать госсимволы в спортивных мероприятиях, узнать, для чего это нужно

Чтобы выбрать стратегию воспитательной работы, в 2025 году проводилось Социологическое обследование, показавшее, что социальный статус родителей следующий:

#### **Информация о семьях воспитанников**

Рабочие	Служащие	Военно-служащие	Предприниматели	Неработающие	Пенсионеры	Домохозяйки
65	27	8	5	8	1	15

Семья, находящаяся в социально-опасном положении	Дети – сироты	Дети-инвалиды	Опекаемые дети

-	-	2	-
---	---	---	---

<b>ХАРАКТЕРИСТИКА СЕМЕЙ ВОСПИТАННИКОВ</b>	
<b>1. ОБРАЗОВАНИЕ РОДИТЕЛЕЙ</b>	
• Высшее	47
• Незаконченное высшее	5
• Средне-профессиональное	83
• Среднее	24
• Незаконченное среднее	2
<b>2. СЕМЬИ</b>	
• Полные	70
• Неполные	20
• Многодетные	25
• Семьи с 1 ребенком	25
• Семьи с 2 детьми	40
• Неблагополучные	0
<b>3. БЕЖЕНЦЫ И ПЕРЕСЕЛЕНЦЫ</b>	0
<b>4. РОДИТЕЛИ - ИНВАЛИДЫ</b>	0
<b>5. ЖИЛЬЕ</b>	
• Проживают в отдельной квартире	76
• Проживают в квартире с соседями	0
• Проживают в собственном доме	6
• Снимают квартиру	8
<b>6. МАЛООБЕСПЕЧЕННЫЕ СЕМЬИ</b>	4
<b>7. СЕМЬИ, ВОСПИТЫВАЮЩИЕ ОПЕКАЕМОГО РЕБЕНКА</b>	0

<b>УЧАСТИЕ РОДИТЕЛЕЙ В ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГРУППЫ</b>	
<b>Формы сотрудничества</b>	<b>%</b>
Проектная деятельность	<b>20</b>
Участие в выставках, конкурсах	<b>60</b>
Участие в спортивных мероприятиях	<b>30</b>
Изготовление пособий и материалов для предметно-развивающей среды группы	<b>10</b>
Участие родителей в субботниках, оформлении участков	<b>30</b>
<b>ОЦЕНКА АКТИВНОСТИ РОДИТЕЛЕЙ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ ПРОЦЕССЕ</b>	
Родители, активно включающиеся в воспитательно-образовательный процесс	<b>50</b>
Родители, выполняющие разовые поручения (менее активные)	<b>30</b>
Родители, не активные, с трудом включающиеся в образовательный процесс	<b>20</b>

Воспитательная работа строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей. Детям из неполных семей уделяется большее внимание в первые месяцы после зачисления в Детский сад.

#### **Взаимодействие с семьями воспитанников**

<b>№</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки выполнения</b>	<b>Ответственные</b>
<b>Общие родительские собрания</b>			
<b>1</b>	Совместное собрание с участием педагогов детского сада, родителей детей подготовительных к школе групп и учителей начальных классов.	январь	Заведующий ст.воспитатель Родительский комитет
<b>2</b>	Итоги работы детского сада в прошедшем учебном году, организация работы в летний оздоровительный период.	май	Заведующий ст. воспитатель Родительский комитет
<b>3</b>	«Визитная карточка» ДОУ Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы ДОУ в предстоящем учебном году.	сентябрь	Заведующий ст. воспитатель
<b>Групповые родительские собрания</b>			

1	Тематические родительские собрания по планам воспитателей (или при необходимости)	В течение года	Воспитатели
2	Итоги работы за учебный год (анкетирование, результаты диагностики)	Май	Воспитатели
3	Основные задачи работы группы на учебный год	Сентябрь	Воспитатели
<b>Консультации, семинары, мастер-классы, конкурсы</b>			
1	Консультации для родителей по годовым задачам работы МА ДОУ № 25, реализации образовательной программы и по выявленным проблемам	В течение года	Ст.воспитатель Специалисты воспитатели ДОУ
2	Работа с родителями по вопросам безопасности детей (памятки, буклеты, консультации, информация в уголках для родителей, информация на сайте).	В течение года	Старший воспитатель
3	Акция «Столовая для пернатых»	январь	Старший воспитатель Педагоги
4	«Неделя психологии»	февраль	Старший воспитатель Педагоги
5	Круглый стол «Семья на пороге школьной жизни»	март	Старший воспитатель Педагоги
6	Экологическая акция «Здесь будет город-сад!»	май	Старший воспитатель Педагоги
7	Консультации «Организация летнего досуга» «Правила безопасного поведения в летний период»	Май июнь	Старший воспитатель Педагоги
8	Родительское собрание «Подготовка детей к школе. Возрастные особенности детей 6-7 лет»	сентябрь	Старший воспитатель Педагоги
9	Фотомарафон «Семья соблюдает ПДД»	ноябрь	Старший воспитатель Педагоги
<b>Другие формы работы с родителями</b>			
1	Анализ семей по социальным группам. Составление социальных паспортов семей воспитанников Анкетирование родителей поступивших детей	Сентябрь - октябрь	Воспитатели
2	Выбор родительского комитета ДОУ. Составление плана работы родительского комитета	сентябрь	заведующий

3	Анкетирование «Детский сад глазами родителей»	сентябрь	Старший воспитатель
4	Подготовка к Новому году	декабрь	Воспитатели Музыкальные руководители
5	Субботники на территории ДООУ	апрель	Старший воспитатель Заведующий Воспитатель
6	Анкетирование родителей «Чему мы научились за год? Ваше мнение» Выявление запросов родителей на будущий учебный год	май	
7	Оформление информационных стендов для родителей, странички на сайте ДООУ, группы в ВКонтакте	В течение года	
8	Участие в конкурсах, выставках, культурно-досуговых мероприятиях		
9	Семейные праздники и досуги		
10	Анкетирование родителей по выявлению удовлетворенности качеством предоставляемых ДООУ образовательных услуг		
11	Привлечение родителей к благоустройству группы и участка	В течение года	Воспитатели
12	Привлечение родителей к проектно-исследовательской деятельности		
13	Заседания родительского комитета Индивидуальные консультации специалистов	В течение года	Заведующий Педагоги
14	Подготовка ДООУ к новому учебному году	Август	Заведующий

### **В декабре 2025 г. проводилось анкетирование родителей.**

Цель: определить степень удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг.

1. Довольны ли Вы качеством образования и развития своего ребёнка в детском саду? (Да Нет) -100%

2. Удовлетворены ли Вы уходом и отношением к вашему ребёнку со стороны персонала учреждения? (Да Нет) - 100%

3. Устраивает ли Вас содержание, режим и другие условия осуществления образовательной, оздоровительной и иной работы педагогического коллектива с детьми и семьями? (Да Нет) - 100%

4. Испытываете ли Вы чувство благодарности к образовательной работе педагогов с детьми? (Да Нет) -100%

5. Есть ли у Вас причины для критики качества работы дошкольной образовательной организации? (Да Нет. Если «Да», в чём предмет недовольства?) – 100%

6. Предоставляется ли Вам право присутствовать в разные режимные моменты и

наблюдать деятельность детей? (Да\_Никогда Редко) - 70%

7. Является ли для Вас дошкольная образовательная организация источником поддержки вашей компетентности как родителя? (Да Нет.Если «да», назовите, пожалуйста, должности специалистов ДОО, профессиональный авторитет которых является для Вас источником родительского роста) – 100%

8. Находят ли отклик и понимание у воспитателей группы, администрации Ваши образовательные инициативы, пожелания?(Да, постоянно Никогда Иногда) -100%

9. Можно назвать Ваши взаимоотношения с педагогами группы «партнёрскими»? (Да Нет)- 90%

**ВЫВОД:** Процентный вес ответов «Да» на вопросы № 1,2,3,4,5 указывает на степень удовлетворенности родителей образовательной работой с детьми. - 100%

Процентный вес ответов «Да» на вопросы № 5, 6, 7, 8, 9 указывает на уровень авторитета образовательной организации как источника поддержки компетентности родителей. – 95%.

Анкетирование родителей показало высокую степень удовлетворенности качеством предоставляемых услуг.

#### **Взаимодействие с социумом**

<b>Детская поликлиника</b>	Врачебный контроль за состоянием здоровья детей. Индивидуальные рекомендации для родителей. Организация вакцинопрофилактики в ДОО. Организация оздоровительной работы с детьми. Лекции, консультации для персонала, предоставление информационного материала.
<b>Детская библиотека</b>	Лекции, консультации для педагогов. Предоставление книжного фонда и новинок методической литературы по дошкольному образованию. Экскурсии и выставки для детей
<b>МАУК «Краснотурьинский театр кукол»</b>	Воспитание у детей интереса к театру. Выездные спектакли в детском саду. Встречи работников театра с родителями.
<b>МАУК «Краснотурьинский досуговый комплекс»</b>	Участие в городских мероприятиях, конкурсах, социальных проектах.
<b>МАОУ ДОД «Центр детского творчества»</b>	Семинары, консультации, практикумы для педагогических работников ДОО. Участие в мероприятиях, проводимых для ОУ города.
<b>МДОУ города</b>	Взаимопосещения открытых занятий. Консультации для педагогов. Участие педагогов в семинарах, мастер-классах. Совместные методические мероприятия.

<b>СОШ города</b>	Обмен опытом Организация преемственности образовательной деятельности Посещение открытых уроков и НОД Консультации для родителей и педагогов
<b>МУ «Краснотурьинский краеведческий музей»</b>	Экскурсии Организация мероприятий, обогащающих эмоциональную жизнь ребёнка яркими впечатлениями
<b>ГИБДД Пожарная часть Правоохранительные органы</b>	Охрана жизни и здоровья детей Совместные мероприятия по безопасности жизнедеятельности
<b>МАОУ ДОД «Станция юных натуралистов»</b>	Участие в экологических конкурсах, акциях, фестивалях Экскурсии Еженедельные занятия Воспитание экологической культуры участников образовательного процесса (детей, родителей, педагогов).
<b>Детский технопарк «Кванториум»</b>	Еженедельные занятия
<b>Городское управление образования</b>	Ознакомление с нормативно-правовой документацией Представление отчетности Аттестация педагогических кадров Защита прав и интересов детей Методическое обеспечение
<b>СКО «Газовик», Стадион «Маяк»</b>	Физическое развитие Участие в городских спортивных мероприятиях

Взаимодействие с социумом обеспечивает создание единого образовательного пространства «детский сад-семья-социум», способствующего качественной подготовке ребенка к дальнейшему обучению в школе, воспитанию, развитию его индивидуальных возможностей и оздоровлению.

Социальное партнерство способствует:

- обеспечению доступности качественных образовательных, оздоровительных и воспитательных услуг для семей;
- адаптации детей в новой социальной среде;
- эффективному ознакомлению детей с родным поселком, повышающему их познавательную и эмоциональную активность;
- повышению статуса ДОУ в социуме, развитию позитивного общественного мнения о ДОУ.

#### **Оценка организации учебного процесса (воспитательно-образовательного процесса)**

В основе образовательного процесса в Детском саду лежит взаимодействие

педагогических работников, администрации и родителей. Основными участниками образовательного процесса являются дети, родители, педагоги.

Основные формы организации образовательного процесса:

совместная деятельность педагогического работника и воспитанников в рамках организованной образовательной деятельности по освоению основной общеобразовательной программы;

самостоятельная деятельность воспитанников под наблюдением педагогического работника.

Занятия в рамках образовательной деятельности ведутся по возрастным группам.

Продолжительность занятий соответствует СанПиН 1.2.3685-21 и составляет:

в группах с детьми от 1 до 3 лет — до 10 мин;

в группах с детьми от 3 до 4 лет — до 15 мин;

в группах с детьми от 4 до 5 лет — до 20 мин;

в группах с детьми от 5 до 6 лет — до 25 мин;

в группах с детьми от 6 до 7 лет — до 30 мин.

Между занятиями в рамках образовательной деятельности предусмотрены перерывы продолжительностью не менее 10 минут.

Основной формой занятия является игра. Образовательная деятельность с детьми строится с учётом индивидуальных особенностей детей и их способностей. Выявление и развитие способностей воспитанников осуществляется в любых формах образовательного процесса.

Чтобы не допустить распространения коронавирусной инфекции, администрация Детского сада в 2023 году продолжила соблюдать ограничительные и профилактические меры в соответствии с СП 3.1/2.4.3598-20:

ежедневный усиленный фильтр воспитанников и работников — термометрию с помощью бесконтактных термометров и опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний. Лица с признаками инфекционных заболеваний изолируются, а Детский сад уведомляет территориальный орган Роспотребнадзора;

еженедельную генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств, разведенных в концентрациях по вирусному режиму;

дезинфекцию посуды, столовых приборов после каждого использования;

использование бактерицидных установок в групповых комнатах;

частое проветривание групповых комнат в отсутствие воспитанников;

проведение всех занятий в помещениях групповой ячейки или на открытом воздухе отдельно от других групп;

требование о заключении врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в Детском саду ребенка, который переболел или контактировал с больным COVID-19.

#### **4. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования**

В Учреждении утверждено «Положение о внутренней системе оценки качества образования».

Мониторинг качества образовательной деятельности в 2024-2025 учебном году показал хорошую работу педагогического коллектива по всем показателям.

В течение года проводились:

тематический, оперативный, административный контроль, взаимоконтроль, на которых рассматривались следующие вопросы: готовность групп к новому учебному году, охрана жизни и здоровья воспитанников, выстраивание индивидуальных маршрутов воспитания, организация взаимодействия с родителями, повышение проф. компетентности педагогов учреждения, формирование культурно-гигиенических навыков, анализ центров развития, подготовка и проведение режимных моментов (ОД, прогулка, организация питания, здоровьесберегающих процедур), ведение документации, организация различных видов деятельности.

Исходя из анализа хода и итогов воспитательно-образовательного процесса, можно сделать вывод, что все намеченные мероприятия выполнены, формы и методы контроля соответствуют задачам, которые ставил педагогический коллектив ДООУ на учебный год.

Уровень развития детей анализируется по итогам педагогической диагностики. Формы проведения диагностики:

- диагностические занятия (по каждому разделу программы);
- диагностические срезы;
- наблюдения, итоговые занятия.

Разработаны диагностические карты освоения основной образовательной программы дошкольного образования Детского сада (ООП Детского сада) в каждой возрастной группе. Карты включают анализ уровня развития воспитанников в рамках целевых ориентиров дошкольного образования и качества освоения образовательных областей.

**95 % детей** успешно освоили образовательную программу дошкольного образования в своей возрастной группе.

В мае 2025 года педагоги ДООУ проводили обследование воспитанников подготовительной группы на предмет оценки сформированности предпосылок к учебной деятельности в количестве 18 человек. Задания позволили оценить уровень сформированности предпосылок к учебной деятельности: возможность работать в соответствии с фронтальной инструкцией (удержание алгоритма деятельности), умение самостоятельно действовать по образцу и осуществлять контроль, обладать определенным уровнем работоспособности, а также вовремя остановиться в выполнении того или иного задания и переключиться на выполнение следующего, возможностей распределения и переключения внимания, работоспособности, темпа, целенаправленности деятельности и самоконтроля.

Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с высоким и средним уровнями развития при прогрессирующей динамике на конец учебного года, что говорит о результативности образовательной деятельности в Детском саду.

Воспитанники и педагоги ДООУ в 2025 году являлись активными участниками конкурсов и мероприятий разной направленности:

<i>Название конкурса/уровень</i>	<i>ФИО педагогов</i>	<i>Месяц</i>	<i>Результат</i>
«Ручейки добра» (муниц.)	Блем Е.В. Карнаух Ю.А.	январь	Участие участие
«Покормите птиц зимой» (муниц.)	Карнаух Ю.А. Акст Е.А. Блем Е.В. Кильдюшова Е.А. Наумова М.В. Гардабудских М.А. Котова Н.А. Тушевская О.В. Синтюрина Л.К.	январь	участие 1, 2 место 3 место участие 3 место 1 место Участие Участие участие
«Путеводная звезда» (муниц.)	Чебыкина Е.А. Акст Е.А. Синтюрина Л.К. Блем Е.В.	февраль	1 место 2 место
«Конкурс учебно-исследовательских проектов» (муниц.)	Карнаух Ю.А.	февраль	участие
«Лыжня России» (муниц.)	Тюгаева К.С. Карнаух Ю.А. Наумова М.В.	февраль	участие
«Зарничка» (муниц.)	Тюгаева К.С. Синтюрина Л.К. Блем Е.В. Цыганкова О.С.	февраль	участие
«Мой папа в армии служил» (муниц.)	Карнаух Ю.А.	февраль	участие
«Самая обаятельная и привлекательная» (муниц.)	Тюгаева К.С.	март	2 место
«Лучшее занятие с детьми раннего возраста» (муниц.)	Гардабудских М.А.	март	участие
«Пасха Красная» (муниц.)	Кильдюшова Е.А. Котова Н.А. Тушевская О.В. Карнаух Ю.А. Гардабудских М.А.	Апрель	Участие 1 место 1 место участие участие
«Огород на подоконнике» (муниц.)	Тушевская О.В. Гардабудских М.А.	апрель	1 место участие
«Экоколобок» (муниц.)	Блем Е.В.	Апрель	1 место
«Звездный дождь» (окружной.)	Чебыкина Е.А. Акст Е.А.	Апрель	3 место 3 место

<b>«За наших» (муниц.)</b>	Акст Е.А.	апрель	участие
<b>«ТалантиЯ» (окружной)</b>	Акст Е.А. Блем Е.В. Чебыкина Е.А. Карнаух Ю.А. Кильдюшова Е.А.	апрель	участие участие
<b>«Рисуем Победу» (всеросс.)</b>	Тушевская О.В.	май	участие
<b>«Славься, Отечество!» (муниц.)</b>	Чебыкина Е.А.	май	участие
<b>«Футбольная весна» (муниц.)</b>	Блем Е.В. Синтюрина Л.К. Тюгаева К.С.	июнь	участие
<b>«Синий платочек» (всеросс.)</b>	Чебыкина Е.А. Карнаух Ю.А. Акст Е.А. Блем Е.В.	май	участие
<b>«Талантия» (муниц.)</b>	Чебыкина Е.А. Кильдюшова Е.А. Акст Е.А. Синтюрина Л.К. Карнаух Ю.А.	май	участие
<b>«Музыка Победы» (окружной)</b>	Чебыкина Е.А. Акст Е.А. Блем Е.В. Карнаух Ю.А.	май	участие
<b>«День защиты детей» (муниц.)</b>	Блем Е.В. Синтюрина Л.К. Тюгаева К.С.	июнь	участие
<b>«Улыбнитесь лету» (муниц.)</b>	Чебыкина Е.А.	июнь	участие
<b>«День физкультурника» (муниц.)</b>	Блем Е.В. Синтюрина Л.К. Тюгаева К.С.	август	участие
<b>«Кросс нации» (муниц.)</b>	Тюгаева К.С. Наумова М.В.	сентябрь	участие
<b>«Экологический трамвайчик» (муниц.)</b>	Карнаух Ю.А. Кильдюшова Е.А. Синтюрина Л.К. Котова Н.А. Блем Е.В. Акст Е.А.	октябрь	участие участие 3 место участие 1 место 1 место

<b>«Лучше папы друга нет» (муниц.)</b>	Кильдюшова Е.А. Наумова М.В. Чебыкина Е.А. Карнаух Ю.А.	октябрь	участие
<b>«Мы все можем» (муниц.)</b>	Трапезникова К.Э. Чебыкина Е.А. Карнаух Ю.А. Кротких Т.А.	октябрь	участие
<b>«Завтрак по ПДД» (муниц.)</b>	Блем Е.В. Синтюрина Л.К. Акст Е.А. Карнаух Ю.А.	ноябрь	3 место участие
<b>«Волшебница Осень» (муниц.)</b>	Акст Е.А. Кротких Т.А. Трапезникова К.Э. Синтюрина Л.К.	ноябрь	1 место 3 место участие 3 место
<b>«Педагогический дебют» (муниц.)</b>	Трапезникова К.Э.	ноябрь	1 место
<b>«Мамина страна» (муниц.)</b>	Чебыкина Е.А. Акст Е.А. Синтюрина Л.К. Карнаух Ю.А. Кильдюшова Е.А.	Ноябрь	участие
<b>«Время сказочных затей» (муниц.)</b>	Акст Е.А. Карнаух Ю.А. Кильдюшова Е.А.	Декабрь	Участие 1 место участие
<b>«Краснотурьинск - душа моя» (муниц.)</b>	Карнаух Ю.А.	декабрь	1 место
<b>«Христос рождается – славите» (муниц.)</b>	Блем Е.В.	Декабрь	участие
<b>«Елочка» (муниц.)</b>	Акст Е.А. Карнаух Ю.А. Кильдюшова Е.А. Блем Е.В. Тушевская О.В. Наумова М.В. Гардабудских М.А.	Декабрь	Участие 1, 3 место 1, 3 место 2 место 3 место 1 место 1 место

Большое внимание коллектива в течение года было направлено на сохранение и укрепление здоровья воспитанников. В реализации физкультурно-оздоровительной деятельности воспитатели применяют индивидуальный подход к детям, следят за самочувствием каждого ребенка, стремятся пробудить у детей интерес к здоровому образу жизни, используя игровые технологии.

Результаты диагностики уровня физического развития детей выявили положительную

динамику. Следует продолжать работу по охране и укреплению здоровья детей и в следующем году, продолжить взаимодействие с семьями воспитанников по формированию у детей потребности здорового образа жизни.

В ДОУ соблюдаются правила по охране труда, и обеспечивается безопасность жизнедеятельности воспитанников и сотрудников. Требования охраны жизни и здоровья воспитанников и работников образовательного учреждения соответствует нормам пожарной и электробезопасности, требованиям охраны труда воспитанников и работников. Здание детского сада оборудовано современной пожарно-охранной сигнализацией, тревожной кнопкой. Обеспечение условий безопасности в ДОУ выполняется согласно локальным нормативно-правовым документам. Имеются планы эвакуации. Работники знают и соблюдают правила пожарной безопасности, правила личной гигиены (регулярно проводятся плановые и внеплановые инструктажи).

Территория ограждена по всему периметру, мусор из контейнеров вывозится в соответствии с графиком.

**ВЫВОД:** В ДОУ созданы условия для обеспечения безопасности воспитанников и персонала – соблюдаются меры безопасности жизнедеятельности всех участников воспитательно-образовательного процесса. С воспитанниками систематически проводятся мероприятия согласно годовому плану работы по обучению правилам дорожного движения и предупреждению детского травматизма. Проводится вводный инструктаж с вновь прибывшими сотрудниками, противопожарный инструктаж и инструктаж по мерам электробезопасности. Ежедневно ответственными лицами осуществляется контроль с целью своевременного устранения причин, несущих угрозу жизни и здоровью воспитанников и работников.

## **5. Оценка кадрового обеспечения**

МА ДОУ № 25 укомплектовано квалифицированными кадрами (руководящими, педагогическими, учебно-вспомогательными, административно-хозяйственными работниками).

Реализация образовательной программы осуществляется:

- 1) *педагогическими работниками* в течение всего времени пребывания воспитанников в ДОУ.
- 2) *учебно-вспомогательными работниками* в группе в течение всего времени пребывания воспитанников в ДОУ.

В целях эффективной реализации образовательной программы в ДОУ созданы условия для профессионального развития педагогических и руководящих кадров, в т.ч. их дополнительного профессионального образования. Планом-графиком предусмотрены различные формы и программы дополнительного профессионального образования для педагогических и руководящих работников, в т. ч. учитывающие особенности реализуемой образовательной программы.

Для обеспечения качественных условий реализации образовательной программы командой квалифицированных профессионалов, в ДОУ работают педагоги, обладающие

значимыми компетенциями, необходимыми для решения образовательных задач развития детей раннего и дошкольного возраста с учетом возрастных и индивидуальных особенностей их развития,

способные:

- создавать позитивный психологический климат в группе и условия для доброжелательных отношений между детьми, в том числе принадлежащими к разным национально-культурным, религиозным общностям и социальным слоям, а также с различными (в том числе ограниченными) возможностями здоровья;

- организовывать различные виды деятельности, осуществляемые детьми в раннем и дошкольном возрасте: познавательно-исследовательской, игры (ролевой, режиссерской, с правилами), конструирования;

- выстраивать партнерское взаимодействие с родителями (законными представителями) детей раннего и дошкольного возраста для решения образовательных задач, использовать методы и средства для их психолого-педагогического просвещения.

владеющие:

- всеми видами развивающих деятельности дошкольника (игровой, продуктивной, познавательно-исследовательской, конструктивной и др.)

- ИКТ-компетентностями, необходимыми для планирования, реализации и оценки образовательной работы с детьми раннего и дошкольного возраста.

МА ДОУ № 25 имеет высокий кадровый потенциал, обеспечивающий режим стабильного развития. Воспитательно-образовательный процесс обеспечивают 15 педагогов, из них воспитателей - 10, музыкальных руководителей – 2, старший воспитатель – 1, учитель-логопед – 1, педагог-психолог – 1, инструктор по физической культуре – 1.

За 2025 год педагогические работники прошли аттестацию и получили:

- первую квалификационную категорию – 2 человека,
- соответствие занимаемой должности – 1 человек.

Курсы повышения квалификации в 2025 году прошли 12 педагогов.

Укомплектованность штата педагогов (на конец 2025 года)	Образование		Квалификационная категория			Стаж	
	высшее	среднее специальное	высшая	первая	СЗД	молодой специалист (до 5 лет)	пенсионеры
15 (100%)	11 (73%)	4 чел. (27%)	0 (0 %)	8 (53 %)	3 (20 %)	2 (13%)	1 (7 %)

Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень, эффективно участвуют в работе методических объединений, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, а также саморазвиваются. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

**Педагогические советы:**

<b>Содержание</b>	<b>Сроки</b>
<p>Педагогический совет №3</p> <p><b>«Современные подходы к воспитанию патриотизма и основ гражданственности у воспитанников в условиях реализации ФОП ДО»</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников в современных условиях ДОО.</li><li>2. Формирование представлений об истории родного края (города) у детей старшего дошкольного возраста.</li><li>3. Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников по средствам использования лэпбуков, дидактических игр.</li><li>4. Формирование у старших дошкольников патриотизма, любви к Родине (малой Родине) средствами метода проекта.</li><li>5. Принятие решений педагогического совета</li></ol>	март
<p><b>Педагогический совет № 4 – итоговый</b></p> <p><b>«Оценка деятельности педагогического коллектива за 2024-2025 учебный год»</b></p> <p>Цель: подведение итогов работы учреждения за 2024-2025 учебный год, утверждение планов работы ДООУ на летний период.</p> <p>План:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Анализ работы педагогического коллектива за год (выполнение задач годового плана), анализ физкультурно-оздоровительной работы.</li><li>2. Анализ результатов педагогической диагностики индивидуального развития воспитанников</li><li>3. Психологическая готовность детей к школьному обучению выпускников подготовительной к школе группы</li><li>4. Самоанализ воспитательно-образовательной работы (воспитатели всех групп, педагог-психолог, учитель-логопед, музыкальный руководитель, инструктор по физ-ре).</li><li>5. Рассмотрение и утверждение плана работы ДООУ в летний оздоровительный период</li></ol>	Май

<p><b>Педагогический совет № 1 – установочный</b>  <b>«Итоги летней оздоровительной работы. Основные направления образовательной деятельности на 2025-2026 учебный год»</b>  Цель: познакомить с итогами деятельности ДООУ в летний оздоровительный период, ознакомление с приоритетными задачами работы учреждения на учебный год.  Подготовка к педсовету:  Изучение новых приказов Министерства образования и науки РФ.  Аналитическая справка «Анализ работы в ЛОП».  Подготовка документации к новому учебному году.  Смотр готовности групп к новому учебному году.  Разработка планов на 2025-2026 учебный год.  План проведения:  1. Анализ деятельности ДООУ в летний оздоровительный период.  2. Ознакомление с задачами воспитательно-образовательной работы ДООУ на 2025-2026 учебный год.  3. Утверждение всех локальных актов по образовательной деятельности  4. Ознакомление с планами работы на год по ПБ, ПДД, ППК и др.</p>	<p>сентябрь</p>
<p><b>Педагогический совет № 2</b>  <b>«Совершенствование Единого пространства семьи и ДООУ по формированию здорового образа жизни и основ безопасности и жизнедеятельности дошкольников. здоровьесберегающие технологии в соответствии с ФОП ДО»</b>  1. Результаты тематического контроля «Оценка совершенствования педагогического пространство семьи и ДООУ по формированию здорового образа жизни и основ безопасности и жизнедеятельности дошкольников; использования в детском саду современных здоровьесберегающих технологий в соответствии с ФГОС ДО» (старший воспитатель)  2. Сообщение из опыта работы «Современные здоровьесберегающие технологии, используемые в детском саду в соответствии с ФГОС ДО» (воспитатели)  3. Сообщение из опыта работы «Единое пространство развития ребенка в семье и ДООУ по формированию ЗОЖ (воспитатель).  4. Решение педсовета</p>	<p>Декабрь</p>

### **Консультации для педагогов, педчасы, мастер-классы**

#### **Темы:**

- Изменения в законодательстве РФ в сфере образования
- «Ознакомление детей дошкольного возраста с символами РФ»
- «Неделя психологии»
- «Стресс под контролем»
- «Творческие недели»
- «Год Защитников Отечества»
- «Мои педагогические находки»
- «Пушистые превращения» - использование нетрадиционных материалов в сенсомоторном развитии дошкольников»
- Подготовка к летнему оздоровительному периоду
- «Оказание допсихологической помощи детям дошкольного возраста в кризисной

ситуации»

- Организация летней оздоровительной работы в ДОУ
- Перспективные направления деятельности ДОУ
- «Независимая оценка качества образования»
- «Биоэнергопластика как средство развития речи у детей дошкольного возраста»
- Обучение детей дошкольного возраста основам безопасности жизнедеятельности
- Аттестация педагогических работников
- Представление педагогических проектов («Зимние Олимпийские игры», «Матрешка», «Полезные ископаемые», «Мы здоровыми растем, мы здоровье бережем», «Осень золотая», «Мир психологии», «В гостях у сказки», «Дружба» и др.)
- Планирование воспитательно-образовательной деятельности в ДОУ
- Вопросы реализации ФОП ДО
- «Использование ЛЕГО конструирования в образовательной работе с детьми дошкольного возраста»
- «Технология «Говорящая среда» в ДОУ»
- «Диагностика освоения ОП ДО в соответствии с ФОП ДО»
- «Современные образовательные технологии как средство коррекции звукопроизносительной речи у обучающихся старшего дошкольного возраста»
- Неделя зимних игр и забав
- Реализация Рабочей программы воспитания

**Индивидуальные консультации (систематически)**

**Открытые просмотры ОД (все педагоги по графику)**

**Изучение, обобщение и внедрение педагогического опыта**

<b>Мероприятие</b>	<b>Дата</b>
Презентация опыта профессиональной деятельности в рамках Единого методического дня (Блем Е.В., Карнаух Ю.А., Синтюрина Л.К., Трапезникова О.В., Гардабудских М.А.)	март
Участие в августовской конференции	август
Участие в смотрах, конкурсах, других мероприятиях, проводимых управлением образования	в течение года
Участие в городских методических объединениях: - музыкальных руководителей, - учителей-логопедов, - старших воспитателей, - педагогов-психологов, - инструкторов по физическому воспитанию	в течение года
Изучение передового педагогического опыта работы других дошкольных учреждений.	в течение года
Педчасы по обмену опытом (выступления педагогов, мастер-классы, практикумы, представление своего опыта)	1-2 раза в месяц
Открытые занятия	в течение года
Участие в вебинарах, онлайн-семинарах, конференциях, форумах	в течение года

## Работа методического кабинета

Содержание	Сроки	Ответственный
<p>Подготовка и систематизация документации ДОУ к началу учебного года</p> <p>Корректировка ООП ДО</p> <p>Сбор и обработка информации по ДОУ о кадрах, детях и их семьях</p> <p>Заключение договоров с учреждениями социума</p> <p>Выбор тем по самообразованию, составление планов самообразования педагогов</p> <p>Уточнение сведений о детях и родителях. Составление социальных паспортов групп и ДОУ</p> <p>Составление и утверждение графиков работы, циклограммы рабочего времени на неделю</p>	сентябрь	Заведующий Ст.воспитатель
<p>Обработка результатов диагностики воспитанников на начало учебного года</p> <p>Составление плана работы с семьями «группы риска»</p>	октябрь	Ст.воспитатель Учитель-логопед Воспитатели
<p>Обзор нормативных документов по организации образовательного процесса с детьми, имеющими ограниченные возможности здоровья</p> <p>Подготовка материалов к педсовету № 2</p>	ноябрь	Ст.воспитатель Заведующий
<p>Изучение новинок методической литературы по образовательным областям ООП (самообразование)</p> <p>Изучение передового педагогического опыта по внедрению современных образовательных технологий</p>	декабрь	Ст.воспитатель Воспитатели
<p>Систематизация методических материалов</p> <p>Внедрение дополнительных образовательных услуг</p>	январь	Старший воспитатель
<p>Подбор методического материала, картотек</p> <p>Подготовка материалов к педсовету № 3</p>	февраль	Ст.воспитатель Воспитатели
<p>Изучение передового педагогического опыта</p> <p>Разработка методических рекомендаций по работе с детьми ОВЗ</p>	март	Заведующий Ст.воспитатель
<p>Обработка результатов диагностики воспитанников на конец учебного года</p> <p>Диагностика психологической готовности к школе воспитанников подготовительной группы</p>	апрель	Председатель Старший воспитатель
<p>Подготовка к педсовету № 4</p> <p>Анализ эффективности самообразовательной деятельности педагогов за учебный год</p> <p>Подборка литературы по организации летнего отдыха детей в ДОУ</p> <p>Подбор демонстрационного материала и методической литературы по ознакомлению детей с ПДД, ОБЖ в летний период</p>	Май	Заведующий Ст.воспитатель

Изучение и использование в работе нормативных документов и рекомендаций МО РФ. Изучение и внедрение ФГОС ДО в деятельность ДОУ	В течение года	Заведующий Ст.воспитатель
Обеспечение методического кабинета педагогической литературой, периодическими изданиями и пособиями	В течение года	Ст.воспитатель Заведующий
Систематизация накапливаемых материалов (конспекты открытых мероприятий, сообщения на педсоветах, семинарах и т.д.)	В течение года	Ст. воспитатель Воспитатели групп
Работа с сайтом ДОУ, группой в ВКонтакте Оказание помощи педагогам в оформлении документации, в подготовке материалов для сайта	В течение года	Ст. воспитатель
Оказание помощи педагогам в подготовке к конкурсам, выступлениям, праздникам	В течение года	Ст. воспитатель
Подбор методического материала, информации для родителей, памяток	В течение года	Ст. воспитатель
Ведение индивидуальных карт для фиксирования профессионального роста педагогов (открытые просмотры, участие в жизни ДОУ, методические мероприятия и т.д.)	В течение года	Ст. воспитатель
Оказание методической помощи педагогам в аттестации	В течение года	Ст. воспитатель
Организация работы ПП консилиума	В течение года	Ст. воспитатель
Организационная работа по проведению праздников, развлечений, тематических дней, недель, досугов	В течение года	Ст. воспитатель
Ознакомление с новинками методической литературы, проводимыми конкурсами, вебинарами, онлайн-семинарами	В течение года	Ст. воспитатель

### Культурно-досуговые мероприятия

Содержание	Сроки	Ответственный
«Путешествие в Страну Знаний» Месячник безопасности Декада бега. Кросс нации Месячник пожилого человека: - изготовление поздравительных открыток, подарков - музыкальные поздравления - занятия, беседы - встречи с бабушками и дедушками - оформление выставок, стенгазет День здоровья	сентябрь	Муз. руководители Воспитатели

<p>Проведение осенних праздников  Месячник гражданской обороны  Месячник правовой культуры  Просмотр спектакля «Пусть будет теплой осень жизни»  День здоровья</p>	октябрь	Муз. руководители Воспитатели
<p>Мероприятия, посвященные Дню Матери:  - беседы о профессиях  - тематические занятия  - изготовление подарков и сувениров для мам  - выставка детских работ «Портрет моей мамы»  - групповые посиделки  - музыкальные и физкультурные развлечения с участием матерей воспитанников  Акция «Родительский патруль»  Выставка «Фотографии осени»</p>	ноябрь	Муз. руководители Воспитатели групп
<p>Мастерская Деда Мороза:  - украшение групп  - изготовление поделок, сувениров, елочных украшений  - Новогодние представления</p>	декабрь	Муз. руководители Воспитатели групп
<p>«Прощание с Елочкой»  Неделя зимних забав и развлечений  День здоровья  Всероссийская акция «Безопасность детства»</p>	январь	Воспитатели
<p>Декада лыжного спорта  Физкультурный досуг «Маленькие спортсмены»  Месячник патриотического воспитания, посвященный Дню защитника Отечества:  - тематические беседы  - оформление тематических выставок в группах  - тематические и интегрированные занятия  - физкультурно-музыкальное развлечение «Папа, мама, я – спортивная семья»  Акция «Родительский патруль»</p>	февраль	Воспитатели Музыкальные руководители
<p>Мероприятия с воспитанниками, посвященные празднику 8 Марта:  - тематические беседы  - тематические и интегрированные занятия  - праздничные утренники  - изготовление подарков, сувениров  - выставка детских работ «Моя мама»  - групповые посиделки  «Широкая Масленица!»  Неделя детской книги</p>	март	Музыкальные руководители Воспитатели

Месячник пожарной безопасности День смеха Неделя детской книги Акция «Подари книгу детскому саду» Комплексное занятие, посвященное Дню Космонавтики День здоровья	апрель	Музыкальные руководители Воспитатели
Месячник защиты детей Декада патриотического воспитания в честь Дня Победы: - интегрированные занятия - заучивание стихов, разучивание песен и танцев - тематические беседы - оформление тематических выставок в группах Просмотр спектакля «Ради мира на Земле» Праздник «До свиданья, детский сад» Лень здоровья	май	Муз. руководители Воспитатели групп
Спортивно-музыкальный праздник «День защиты детей» Месячник безопасности населения на водных объектах	июнь	Муз. руководители Воспитатели
Тематические праздники и развлечения	июнь- август	Муз. руководители Воспитатели
Спортивный праздник, посвященный Дню физкультурника	август	Муз. руководители Воспитатели

Педагоги детского сада постоянно повышают свой профессиональный уровень, посещают методические объединения, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, приобретают и изучают новинки периодической и методической литературы. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

## **6. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения**

В Учреждении библиотека является составной частью методической службы. Библиотечный фонд располагается в методическом кабинете, кабинетах специалистов, группах Учреждения. Библиотечный фонд представлен методической литературой по всем образовательным областям основной общеобразовательной программы, детской художественной литературой, а также другими информационными ресурсами на различных электронных носителях. В каждой группе имеется банк необходимых учебно-методических пособий, рекомендованных для планирования образовательной деятельности.

Информационное обеспечение Детского сада включает:

- информационно-коммуникационное оборудование — ноутбуки, принтеры, проектор

мультимедиа;

• программное обеспечение — позволяет работать с текстовыми редакторами, интернет-ресурсами, фото-, видеоматериалами, графическими редакторами.

**ВЫВОД:** В Учреждении учебно-методическое и информационное обеспечение достаточное для организации образовательной деятельности и эффективной реализации образовательных программ. Однако группы ДОУ недостаточно оснащены техническим и компьютерным оборудованием.

## **7. Оценка материально-технической базы**

Обеспечение безопасности в помещении и на территории Учреждения соответствуют противопожарным, антитеррористическим, санитарным и другим техническим нормам и правилам. Для обеспечения безопасности жизнедеятельности воспитанников и работников МА ДОУ созданы следующие условия: - территория Учреждения по периметру имеет ограждение; - Учреждение оборудовано специальной автоматической системой пожарной сигнализации; - имеется «тревожная кнопка» экстренного вызова полиции и телефон; - контрольно-пропускной режим во время образовательного процесса обеспечивается дежурным персоналом Учреждения; - установлена система внутреннего и наружного видеонаблюдения; - имеются средства пожаротушения; - разработан паспорт безопасности (антитеррористической защищённости), в котором отражены планы действий сотрудников в случае возникновения чрезвычайной ситуации; - разработан паспорт дорожной безопасности. В Учреждении систематически проводятся эвакуационные тренировки, согласно утвержденным планам, на которых отрабатываются действия всех работников Учреждения и воспитанников на случай возникновения чрезвычайной ситуации.

В соответствии с Программой, с целью ее реализации, с учетом возрастных особенностей детей в МА ДОУ № 25 создана материально-техническая база, призванная обеспечить достаточный уровень физического, интеллектуального и эмоционально-личностного развития ребенка.

### ***Здание МА ДОУ № 25 (по адресу: ул. Коммунальная 6б)***

*Форма владения - оперативное управление*

*Год постройки - 1960*

*Тип строения - типовой*

*Соответствие строения санитарно-техническим нормам - соответствует*

*Этажность - 2 этажа*

*Площадь – 525,7 кв.м.*

#### *Оснащение помещений*

Групповые помещения с раздевальными комнатами (3 группы)

Групповые помещения оснащены мебелью, отвечающей гигиеническим и возрастным требованиям для дошкольных образовательных учреждений, игровым оборудованием, учебно-методическими и дидактическими пособиями в соответствии с возрастом.

Фойе детского сада

Информационные стенды, тематические выставки, телефон.

#### Музыкальный (физкультурный) зал

Пианино, музыкальный центр, магнитофон, проектор, ноутбук, экран, детские музыкальные инструменты, в т.ч. шумовые, стул детский (40 шт.). Для проведения физкультурных занятий имеется физкультурное оборудование: мячи разных диаметров и назначений, скакалки, гимнастические палки, ленты, обручи, кегли, мешочки с песком, скамейки, шведские стенки, кольца для забрасывания мячей и др.

#### Кабинет музыкального руководителя

Стол (1), стул (2). Стеллаж. Костюмы (взрослые, детские), атрибуты для инсценировок, наборы кукольных театров, ширма, маски, тематическое оформление к праздникам, учебно-методическая литература, фонотека.

#### Кабинет старшего воспитателя

Шкаф (1), стол (1), стулья (3), ноутбук с выходом в интернет (1), принтер, действующая документация старшего воспитателя, учебно-методическая литература.

#### Кабинет учителя-логопеда

Стол детский, стулья детские (3), стол письменный, стул, кушетка, стол для песка, игры и дидактические пособия, учебно-методическая литература, действующая документация.

#### Кабинет педагога-психолога

Стол детский, стулья детские (3), стол письменный, стул, игры и дидактические пособия, учебно-методическая литература, действующая документация.

#### Медицинский кабинет

Картотека, медицинская документация, ростомер, медицинский инструментарий, шкаф медицинский (1), раковина, смеситель локтевой, стол письменный, стул- 2 шт., весы электронные напольные, весы напольные, лампа настольная, компрессорный ингалятор.

#### Процедурный кабинет

Детская кушетка (1), холодильник(1), дозаторы (2), термоконтейнер переносной, столик медицинский 2 шт., раковина, смеситель локтевой, облучатель медицинский бактерицидный настенный, резервный водонагреватель

#### Пищеблок

Электроплита, электрическая мясорубка (1), холодильники бытовые (4), протирочная машина, нержавеющие мойки (1 трехсекционная), мойка эмалированная (1), весы электронные (2), производственные столы (2), кухонное оснащение и оборудование.

### ***Здание МА ДОУ № 25 (по адресу: ул. Лермонтова 2а)***

*Форма владения* - оперативное управление

*Год постройки* - 1960

*Тип строения* - типовой

*Соответствие* строения санитарно-техническим нормам - соответствует

*Этажность* - 2 этажа

*Площадь* – 706 кв.м

*Оснащение помещений*

### Групповые помещения с раздевальными комнатами и спальнями (3 группы)

Групповые помещения оснащены мебелью, отвечающей гигиеническим и возрастным требованиям для дошкольных образовательных учреждений, игровым оборудованием, учебно-методическими и дидактическими пособиями в соответствии с возрастом.

### Фойе детского сада

Информационные стенды, тематические выставки, телефон.

### Музыкальный (физкультурный) зал

Пианино, музыкальный центр, проектор, экран, детские музыкальные инструменты, в т.ч. шумовые, стул детский (35 шт.). Костюмы (взрослые, детские), атрибуты для инсценировок, наборы кукольных театров, ширма, маски, тематическое оформление к праздникам, учебно-методическая литература, фонотека. Для проведения физкультурных занятий имеется физкультурное оборудование: мячи разных диаметров и назначений, скакалки, гимнастические палки, ленты, обручи, кегли, мешочки с песком, скамейки, шведская стенка, кольца для забрасывания мячей и др.

### Кабинет заведующего и делопроизводителя

Шкаф (3), стол (3), стулья (5), компьютер с выходом в интернет (2), ноутбук, принтер-сканер-ксерокс, телефон, действующая документация, архив.

### Кабинет учителя-логопеда

Стол детский (2), стулья детские (4), игры и дидактические пособия, учебно-методическая литература, действующая документация.

### Кабинет старшего воспитателя и педагога-психолога

Стол письменный, стул, компьютер, стол детский, стулья детские (3), стол для песка, игры и дидактические пособия, учебно-методическая литература, действующая документация.

### Медицинский кабинет

Картотека, медицинская документация, ростомер, раковина-1 шт., смеситель локтевой- 1 шт., письменный стол-1 шт., весы напольные электронные, стул - 2 шт., дозатор для антисептика- 1 шт., водонагреватель -1 шт., лампа настольная- 1 шт., шкаф медицинский-1 шт., стол письменный- 1 шт., динамометр кистевой – 1 шт., измеритель артериального давления мембранный, облучатель бактерицидный настенный, ингалятор компрессорный

### Процедурный кабинет

Смеситель локтевой – 1 шт., стул - 2 шт., устройство дозирующее насосное для мытья рук - 1 шт., дозатор для жидкого мыла-1 шт., холодильник- 1 шт., шкаф медицинский- 2 шт., банкетка медицинская - 2 шт., столик медицинский- 1 шт., переносной термоконтейнер для вакцины - 2 шт., облучатель рециркулятор медицинский - 1 шт., емкость контейнер полимерный для дезинфекции и предстерилизационной обработки мед.изделий – 3 шт.

### Пищеблок

Электроплита, электрическая мясорубка (2), холодильники бытовые (4), морозильная камера (1), протирочная машина, нержавеющей мойки (1 трехсекционная), столы из нержавеющей стали (1), весы (1), металлический стеллаж (2), производственные столы (2), кухонное оснащение и оборудование.

### *Характеристика прогулочных участков*

Прогулочные участки оснащены стационарным оборудованием, малыми формами для развития основных видов движения и игр детей, верандами.

На территории оборудовано место для наблюдений и экспериментально-опытной деятельности.

В зимнее время на участках строятся горки, снежные постройки. На спортивной площадке прокладывается лыжня, расчищается участок для проведения физкультурных занятий на воздухе. Для обеспечения двигательной активности детей в холодный период года на улице проводятся подвижные и спортивные игры.

### *Развивающая предметно-пространственная среда ДОУ*

При создании предметно-развивающей среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы. Объекты для полноценного осуществления образовательной деятельности: проведения практических занятий с воспитанниками, а также обеспечения разнообразной двигательной активности и музыкальной деятельности детей обеспечены необходимым оборудованием и инвентарём, естественной и искусственной освещенностью, воздушно-тепловым режимом в соответствии с требованиями санитарных правил и норм.

Создана модель предметно - развивающей среды в группе, включающая в себя разные **центры детской активности**:

1. Центр науки
2. Центр строительства
3. Центр сюжетно - ролевых игр
4. Центр сенсорики
5. Центр книги
6. Центр искусства
7. Центр двигательной активности
8. Центр экспериментирования
9. Центр ряжения
10. Центр игр с водой и песком
11. Центр уединения
12. Центр мелкой моторики
13. Центр безопасности

Созданная эстетическая среда вызывает у детей чувство радости, эмоционально положительное отношение к детскому саду, желание посещать его, обогащает новыми впечатлениями и знаниями, побуждает к активной творческой деятельности, способствует интеллектуальному развитию детей дошкольного возраста.

Помещение	Формы и методы организации	Участники
-----------	----------------------------	-----------

Музыкально-физкультурный зал	Образовательная область "Художественно-эстетическое развитие", утренняя гимнастика	Музыкальный руководитель, воспитатель, дети
	Праздники, развлечения, концерты, театры	Музыкальный руководитель, воспитатели, родители, дети, театральные коллективы города и региона
	Театральная деятельность	Музыкальный руководитель, воспитатели, дети, родители, гости
	Утренняя гимнастика	Воспитатели, дети
	Образовательная область "Физическое развитие"	Воспитатели, дети
	Спортивные праздники, развлечения, досуги	Воспитатели, дети, родители
	Родительские собрания и прочие мероприятия для родителей	Педагоги ДОУ, родители, дети
Групповая комната	Сенсорное развитие Развитие речи Познавательное развитие Ознакомление с художественной литературой и художественно – прикладным творчеством Развитие элементарных математических представлений Обучение грамоте Развитие элементарных историко – географических представлений Сюжетно – ролевые игры Самообслуживание Трудовая деятельность Самостоятельная творческая деятельность Ознакомление с природой, труд в природе Игровая деятельность	Дети, педагоги
Спальня	Дневной сон Гимнастика после сна	Дети, педагоги, мл. воспитатель
Приемная	Информационно – просветительская работа с родителями Самообслуживание	Дети, родители

Методический кабинет	Осуществление методической помощи педагогам Организация консультаций, семинаров, педагогических советов	Старший воспитатель, Педагоги ДОУ
----------------------	--	--------------------------------------

В ДОУ создана материально-техническая база для жизнеобеспечения и развития детей, ведется систематически работа по созданию развивающей предметно-пространственной среды.

Развивающая предметно-пространственная среда (РППС) оборудована с учётом возрастных особенностей детей, гендерного подхода в воспитании, детских интересов и индивидуальных потребностей, в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями и реализуемой образовательной программой дошкольного образования и включает компоненты, необходимые для полноценного физического, эстетического, познавательного и социального развития воспитанников, обеспечивая проведение педагогической работы по всем основным направлениям развития детей: физическое, социально-коммуникативное, познавательное, художественно-эстетическое, речевое.

**ВЫВОД:** Материально-техническое состояние Учреждения и территории соответствует действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной, антитеррористической безопасности, требованиям охраны труда.

## **II. Анализ показателей деятельности дошкольной образовательной организации, подлежащей самообследованию**

<b>№ п/п</b>	<b>Показатели</b>	<b>Единица измерения</b>
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	92 человека
1.1.1	В режиме полного дня (10,5 часов)	92 человека
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	0 человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0 человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	30 человек

1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	62 человека
1.4	Общая численность воспитанников, получающих услуги	92 человека/ 100%
1.4.1	В режиме полного дня (10,5 часов)	92 человека/ 100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	0 человек/ 0%
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0 человек/ 0%
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	4 человека/ 4%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0 человек/ 0%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	4 человека/ 4%
1.5.3	По присмотру и уходу	0 человек/ 0%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	7 дней
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	15 человек/ 100%
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	11 человек/ 73%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	9 человек/ 60%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	4 чел./27%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	4 чел./27%

1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	8 человек/ 53%
1.8.1	Высшая	0 человек/ 0%
1.8.2	Первая	8 человек/ 53%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/0%
1.9.1	До 5 лет	2 чел/13%
1.9.2	Свыше 30 лет	1 человек/ 7%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	4 человека/ 27%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	1 человек/ 7%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	15 чел/ 100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	15 чел/ 100%
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	15 чел./ 92 чел.

1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да
1.15.3	Учителя-логопеда	да
1.15.4	Логопеда	нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	да
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	15 кв. м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	245 кв. м
2.3	Наличие физкультурного зала	да
2.4	Наличие музыкального зала	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да

Анализ показателей указывает на то, что МА ДООУ № 25 имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.

Детский сад укомплектован достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что обеспечивает результативность образовательной деятельности.